




REUNIÓN SIGID - TERRITORIO 15/08/2025

Desde Cristian Eduardo Masmela Castillo <cristiane.masmela@idipron.gov.co>

Fecha Mié 20/08/2025 10:46

Para Ivan Rodriguez Ruiz <ivan.rodriguez@idipron.gov.co>; Giovanni Andres Cock Chaparro <giovanni.cock@idipron.gov.co>; Isbeth Caterine Cartagena Torres <isbethc.cartagena@idipron.gov.co>; Claudia Jimena Mondragon <claudiaj@idipron.gov.co>; Diego Velasquez <pxpdvelasquez@gmail.com>; Sandra Milena Pineda Narciso <pinedamilena@gmail.com>; Sindy Johana Torres Alvarez <sindyj.torres@idipron.gov.co>; Diana Carolina Trujillo Torres <dianac.trujillo@idipron.gov.co>

CC Gerencia Territorio <gerenciaterritorio@idipron.gov.co>; Jorge Alejandro Villanueva Bustos <jorge.villanueva@idipron.gov.co>

 1 archivo adjunto (601 KB)

06. 15.08.2025 REUNIÓN EQUIPO SIGID -004 ACTA A-GDO-FT-004.pdf;

Cordial saludo

Con la finalidad de socializar y compartir con los lideres de estrategias territoriales y delegados SIGID a cargo, se comparte la información tratada en la reunión el día 15 de agosto para que sea de su conocimiento.

Se inicia la reunión con el líder SIGID de la Gerencia de Territorio y delegados de la Mesa SIGID de las cuatro estrategias Prevención, Trabajo Calle, Caminando Relajado y Prevención Riesgo ESCNNA, cuenta con la participación del líder de estrategia de Prevención.

Se solicita a los delegados la socialización de los líderes de las estrategias de la información indicada en la reunión.

1. Incumplimientos

Se presentan incumplimiento en la alimentación, cargue, principalmente de las estrategias Prevención y Caminando Relajado, adicional se incumple con él envió de la acción PAI-2025-151 *“Formular y hacer seguimiento al tablero de control de las acciones asociadas al cargue del SIMI.”*, Si bien se tiene presente la contingencia que se presentó y los días adicionales que se dieron para su cargue, no se puede volver a presentar debido a que como gerencia incurrimos en hacer entrega de las herramientas de gestión fuera de los tiempos permitidos y esto acarrea llamados de atención para el gerente y equipo, adicionalmente en la reunión SIGID del 8 de mayo del 2025 se informó ***“(…) Es importante precisar que esta acción debe quedar subida el último día hábil del mes para su análisis y envió correspondiente a la Subdirección Poblacional (...)”***, por lo tanto se deja constancia de que no es una instrucción nueva.

El Líder de la estrategia Prevención Iván Rodríguez manifiesta que si bien se incumplió en los tiempos de entrega del tablero de control, se debe tener en cuenta la fidelidad del dato, debido a que la

subsanción que se estaba realizando cambia las cifras de los NNAJ que se cargaron en el SIMI, por lo cual si no esperaba hasta el final de subsanción los datos que se registran serían erróneos.

2. Alertas tempranas (Carolina Trujillo):

Se solicita para el penúltimo día hábil del mes el cargue de las evidencias de la AT 004 y AT 010. Para el mes de mayo el penúltimo día será el **jueves 28 de agosto, y el envío de las matrices bimensuales y sus evidencias para el 2 de septiembre.**

Se recomienda los delegados informar las localidades a las cuales no le dieron cumplimiento en el mes anterior y darle cumplimiento ya que si dan cumplimiento a dos recomendaciones deben existir dos evidencias de esa localidad

3. Matriz ferias de servicio intra e inter (Diego Velásquez):

Verificar la acción dejada en amarillo debido a que hace parte de la matriz de apoyos, adicionalmente se le indica a Johana Delgado, que las acciones que le debe enviar a Diego deben ser correspondientes a Ferias de Servicios intrainstitucional o interinstitucional, toda acción que no sea feria, pero se realice articulación intrainstitucional o interinstitucional debe cargarse en la matriz de apoyos.

4. Matriz datos referentes zonales (todos):

Si hay alguna novedad ajustarla.

5. Matriz de Seguimiento y apoyos (todos):

Por parte del Líder SIGID de la Gerencia de Territorio, felicita a los delegados SIGID de las estrategias por el diligenciamiento dado que se ha mejorado en la alimentación y registro en la matriz.

6. Informe de gestión (todos):

Se solicita que en el informe de gestión se coloque lo que la estrategia realizó en el mes, adicionalmente el informe de gestión se solicita para todos los meses el penúltimo día hábil del mes, para este mes se requiere el informe para el **jueves 28 de agosto.**

7. MIPG (todos):

Se indica por la líder SIGID de la STP que para el viernes 22 de agosto se debe realizar la entrega del Manual Operativo de Territorio – M-DAL-MA-020, por lo tanto, se requieren mesas de trabajo con los delegados o líderes de estrategia donde se adelante la actualización y se ajuste a las nuevas dinámicas de la Gerencia de Territorio, adicionalmente solicitan realizar un cronograma con la entrega de los procedimientos por estrategias por lo cual se solicita concretar fechas en esta reunión.

El líder Iván Rodríguez solicita que estas mesas de trabajo se realicen con los líderes de las diferentes estrategias ya que estos son a quienes les cae la responsabilidad de las acciones registradas en el manual operativo y no solo en los delegados SIGID.

8. PQRS (Sandra Pineda):

Seguir con la trazabilidad de lo que se requiera en el derecho de petición y se hace la sugerencia a los

equipos de enviar la información y evidencias en los tiempos oportunos para que no se venzan los derechos de petición.

9. Pactos y acciones populares (Diego Velásquez):

Realizar el seguimiento a las evidencias cargadas y enviar correo de acuerdo con las observaciones. Las evidencias deben cargarse de todos los meses el penúltimo día hábil del mes, en ese orden de ideas las evidencias de abril se cargarán el **jueves 28 de agosto**.

También se debe realizar una subsanación de las evidencias cargadas en meses anteriores por parte de las estrategias ya que se encuentran algunas observaciones de estas por parte del delegado Diego Velásquez, por tal motivo cada delegado debe realizar la subsanación correspondiente a la de su estrategia.

10. Simi aleatorio (todos):

Se debe tener en cuenta las observaciones dejadas en la contingencia con la finalidad de prevenir el impacto de hallazgos en las auditorias de control de alimentos. Las evidencias de este mes deben ser cargadas el **jueves 28 de agosto**.

11. Plan de acción:

Se realizara la segunda actividad de impacto en el festival de Hip Hop al parque 2025, que será los días 23 y 24 de agosto, en el parque metropolitano Simón Bolívar, la estrategia a cargo de realizar el cargue de esta actividad en el SIMI es Caminando Relajado por lo cual se requiere que por cada día se realice un (1) acta de encuentro, y los encabezados de las listas de asistencia queden en blanco para evitar errores en el diligenciamiento, otro punto para tener en cuenta es que al finalizar la actividad dos promotores sociales de la estrategia deben recolectar los listados de asistencia de cada día, con la finalidad que para el día lunes 9 am se entregue la papelería y se empiece con el cargue de las actividades, el acta de encuentro deberá ser elaborada por el delegado SIGID de la estrategia.

Para el tablero de control se requiere cumplir con los tiempos oportunos de cargue, alimentación y entrega para el envío a STP y STL, para este mes se debe dejar la información completa el día **29 de agosto**.

12. Varios:

- El equipo SIGID acuerda que el tablero de control que será utilizado por las estrategias territoriales corresponde al diseñado por la Gerencia de Territorio durante la contingencia de subsanación de meriendas. Cada estrategia deberá diligenciar dicho tablero y enviarlo mensualmente, acompañado del acta de seguimiento, en la cual se dejará constancia de las meriendas entregadas durante el mes y del remanente correspondiente. Adicionalmente, el líder SIGID consultará con la Gerencia si se continuará utilizando este mismo tablero o si se realizarán ajustes.
- Se informa que ahora el instituto no permite enviar información a correos que no sean institucionales, por lo que se requiere a los delegados que no cuentan, soliciten el correo y así poder estar al tanto de la información que se solicite.

Quedo atento

Cordialmente



Cristian Masmela
Líder Mesa SIGID – Territorio
Gerencia Territorio

Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y Juventud.
Cel.: 3132636124 - 3003761680